MARY KAY®
Digital
Library

Preguntas frecuentes

Contenido

Para iniciar

1. ¿Cómo acceso a *Amplify* (dispositivo móvil y computadora personal)?
2. ¿Qué pasa si cierro la sesión o me desconecto?
3. ¿Qué pasa si inicio una sesión en una computadora diferente?
4. ¿Cómo conecto mis redes sociales?
5. ¿Cómo vuelvo a conectar mis redes sociales?
6. ¿Cómo activo las notificaciones (solo en dispositivos móviles)?
7. ¿Cómo me inscribo a los temas en español?

Uso de la Biblioteca Digital Mary Kay®

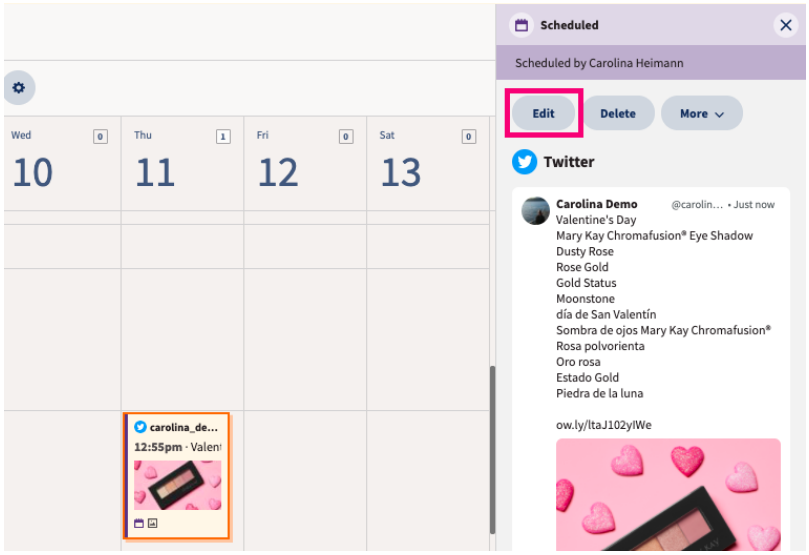
1. ¿Cómo cambio la imagen y nombre de mi perfil (solo dispositivo móvil)?
2. ¿Cuál es la diferencia entre las pestañas 'Home' y 'Content'?
3. ¿Cómo puedo ver temas o contenido específicos?
4. ¿Qué son los avisos y mensajes destacados?
5. ¿Cuáles son los requisitos del tamaño de los archivos para cada red social?
6. ¿Cómo puedo cambiar el enlace de un mensaje para enlazar a mi sitio electrónico personal *Mary Kay®*?

Cómo publicar contenido

1. ¿Cómo comparto un mensaje en una red social?
2. ¿Cómo comparto un mensaje en los perfiles de Instagram y Facebook?
3. ¿Cómo comparto mensajes en otras plataformas (por ejemplo, *Whatsapp, por correo electrónico, mensajes)*?
4. ¿Cómo programo un mensaje en una red social? (Solo en Twitter y Facebook)
5. ¿Cómo autoprogramo un mensaje a una red social? (Disponible solo para mensajes en las páginas de negocios de Twitter y Facebook.
6. ¿Cómo puedo acortar un enlace dentro de la copia de mi mensaje?
7. ¿Cómo encuentro mensajes específicos para mi audiencia?
8. ¿Por qué no puedo compartir a X red social?
9. ¿Dónde puedo encontrar el contenido más actualizado?
10. ¿Con qué frecuencia debo publicar?

11. ¿Cómo programo o reprogramo el contenido para mis mensajes comerciales para Twitter y Facebook (solo disponible para computadora)?

12. ¿Cómo puedo editar un mensaje programado para Twitter y Facebook? (solo para computadora)



13) ¿Cómo uso el Calendario de mensajes para redes sociales?

Preguntas sobre soporte técnico

1. Perdí acceso a la aplicación, ¿qué hago?
2. Ya tengo una cuenta Hootsuite con otro correo electrónico.
3. ¿Dónde puedo acceder a la *Biblioteca digital Mary Kay*® impulsada por Amplify?
4. ¿Cuáles son los requisitos mínimos para iOS, Android y computadora?
5. ¿Existen diferencias entre las interfaces de los dispositivos iPhone y Android?
6. ¿Cuáles son los Términos y Condiciones de Amplify?
7. ¿Dónde puedo encontrar materiales educativos?
8. ¿Cambia la dirección IP si vivo en Puerto Rico o en República Dominicana?
9. Si recibes el siguiente mensaje: “Tu correo electrónico no está en nuestro sistema o tu compañía aún no está registrada con Amplify”.
10. No estoy recibiendo notificaciones de nuevo contenido en mi dispositivo móvil.
11. ¿Cómo encuentro mensajes específicos para mi audiencia?

MARY KAY®
Digital
Library

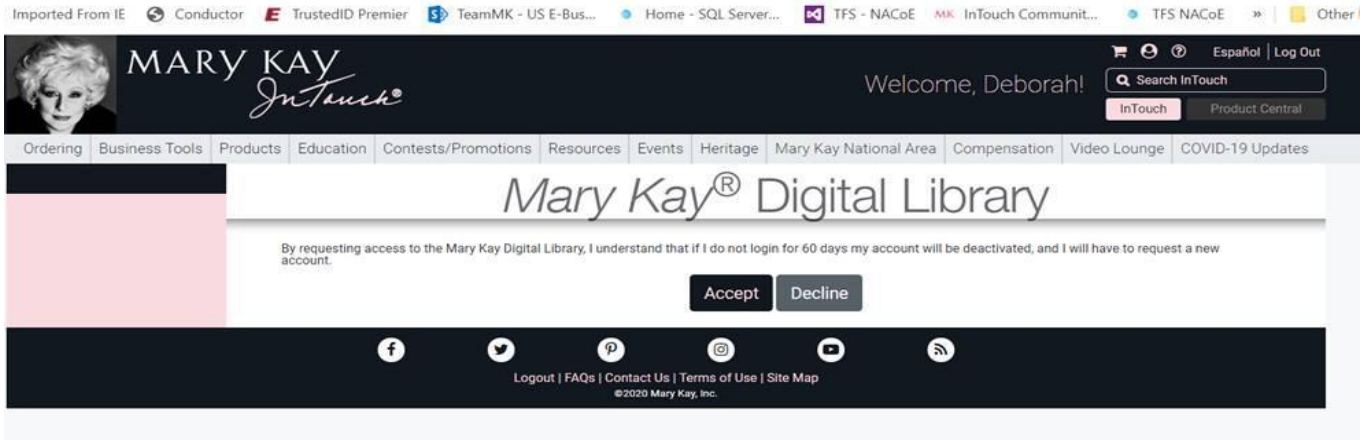
Para iniciar

1. ¿Cómo acceso a *Amplify* (dispositivo móvil y computadora personal)?

   Computadora: Ingresa a *Mary Kay InTouch®*, haz clic en Recursos, en el menú desplegable selecciona Zona Digital, en la siguiente pantalla haz clic en *Biblioteca digital Mary Kay®* (recuadro en la parte de abajo).

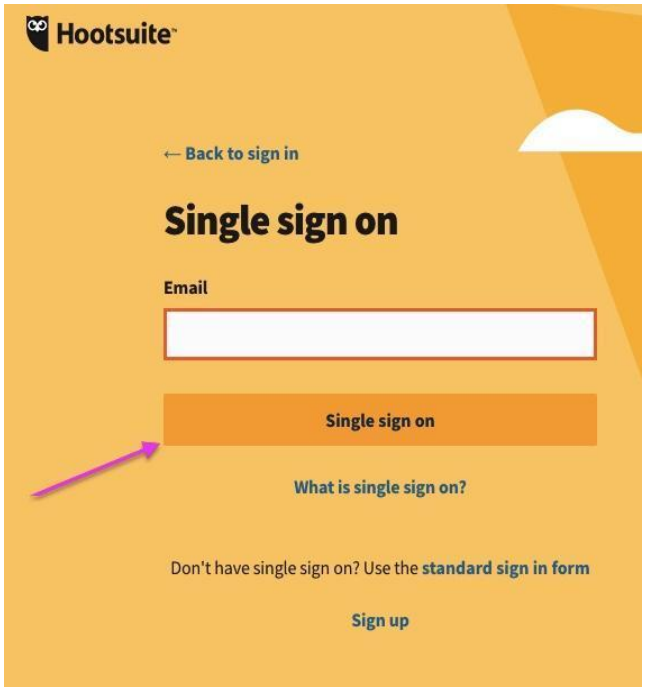
   Una vez que estés en la siguiente pantalla, haz clic en "Get Started" y luego haz clic para para aceptar el "Acuerdo de servicios".

   Después de aceptar el "Acuerdo de servicios, se te llevará a la página de ingreso. Allí, ingresa tu dirección de correo electrónico que utilizas para todas tus comunicaciones Mary Kay.



MARY KAY®
Digital
Library

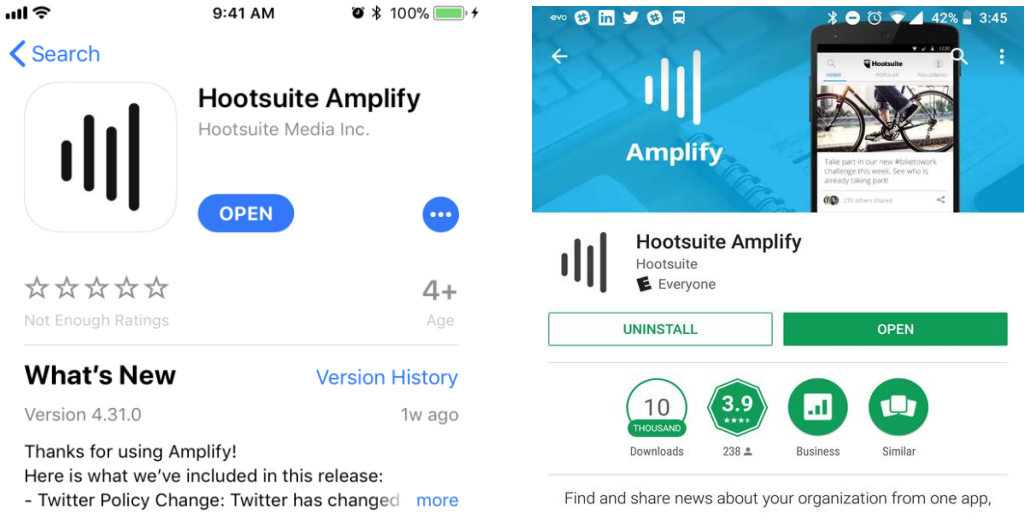
Después de aceptar el "Acuerdo de servicios, se te llevará a la página de ingreso. Allí, ingresa la dirección de correo electrónico que utilizas para todas tus comunicaciones Mary Kay.



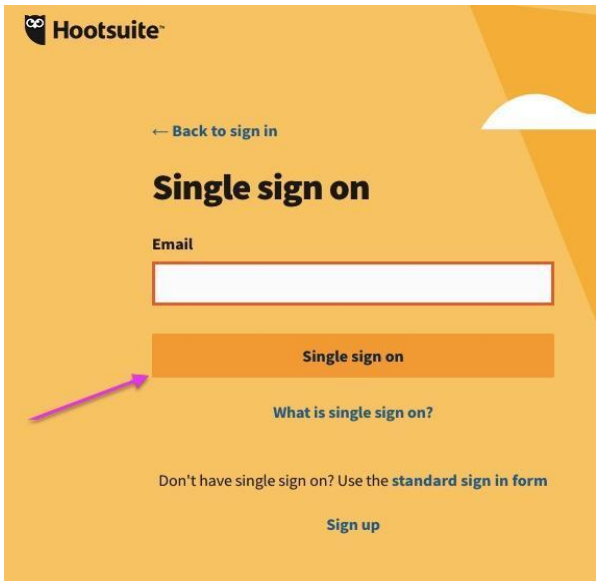
Una vez que hayas ingresado se te solicitará suscribirte a temas nuevos. Como estos temas ya han sido seleccionados, por favor selecciona "Done" para iniciar la sesión.

Móvil: Para ingresar a la *Biblioteca digital Mary Kay®* con tu dispositivo móvil. Sigue las instrucciones para descargar la aplicación 'Hootsuite Amplify'. También puedes acceder a la aplicación en la App Store o la Google Play Store, busca "Hootsuite Amplify".

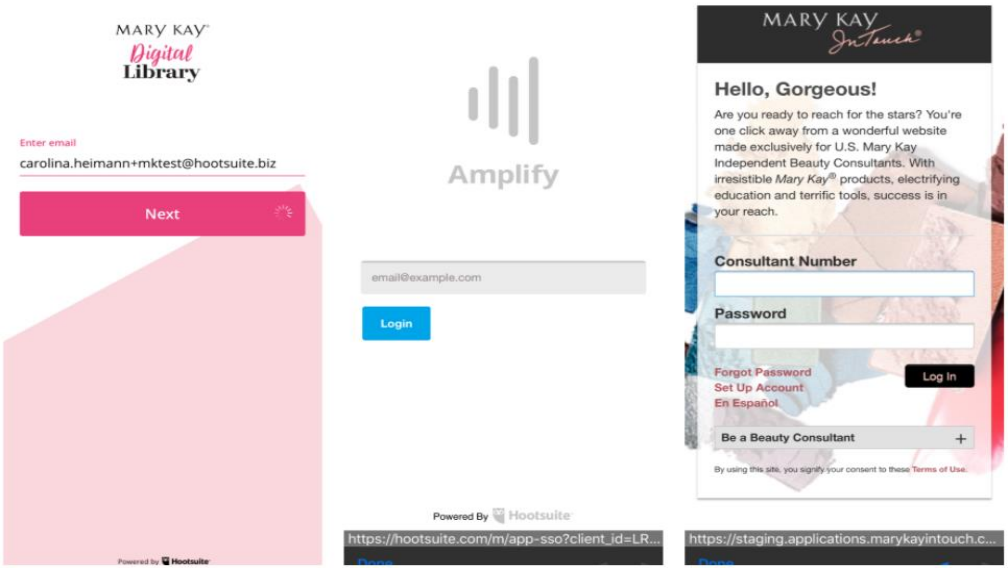
MARY KAY®
Digital
Library



Una vez que la aplicación esté instalada en tu dispositivo, ingresa la dirección de correo electrónico que usas para todas tus comunicaciones Mary Kay.



Se te solicitará que ingreses tu dirección de correo electrónico de nuevo para validar que eres usuaria de Mary Kay. Luego, ingresa tu "Número de identificación de Consultora y tu contraseña" y se iniciará una sesión de la *Biblioteca digital Mary Kay®*.



2. ¿Qué pasa si cierro la sesión o me desconecto?

   Si cierras la sesión de *Mary Kay InTouch*®, solo tienes que volver a iniciar la sesión y seguir los mismos pasos que se describieron en el Paso 1. Una vez que hayas iniciado la sesión podrás ingresar de nuevo a la *Biblioteca digital Mary Kay*®.

   Si estás en el móvil y cierras la sesión de la *Biblioteca digital Mary Kay*® (vía la aplicación Hootsuite Amplify), ingresa de nuevo siguiendo los pasos de *Single Sign-On* descritos en el Paso 1 e ingresa tu número de identificación de Consultora y tu contraseña.

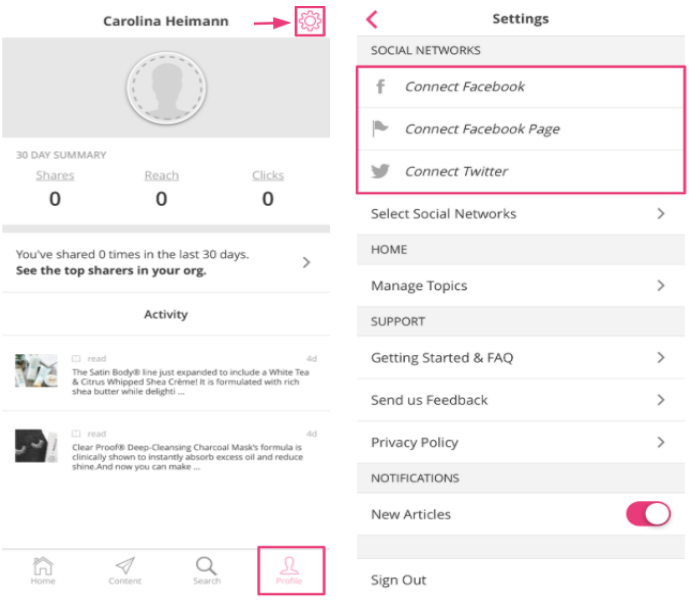
3. ¿Qué pasa si inicio una sesión en una computadora diferente?

   Cuando utilices una computadora o dispositivo móvil diferente, se te pedirá que inicies una sesión en *Mary Kay InTouch*® de nuevo. Una vez que lo hagas, podrás ingresar a la *Biblioteca digital Mary Kay*® con los mismos datos.

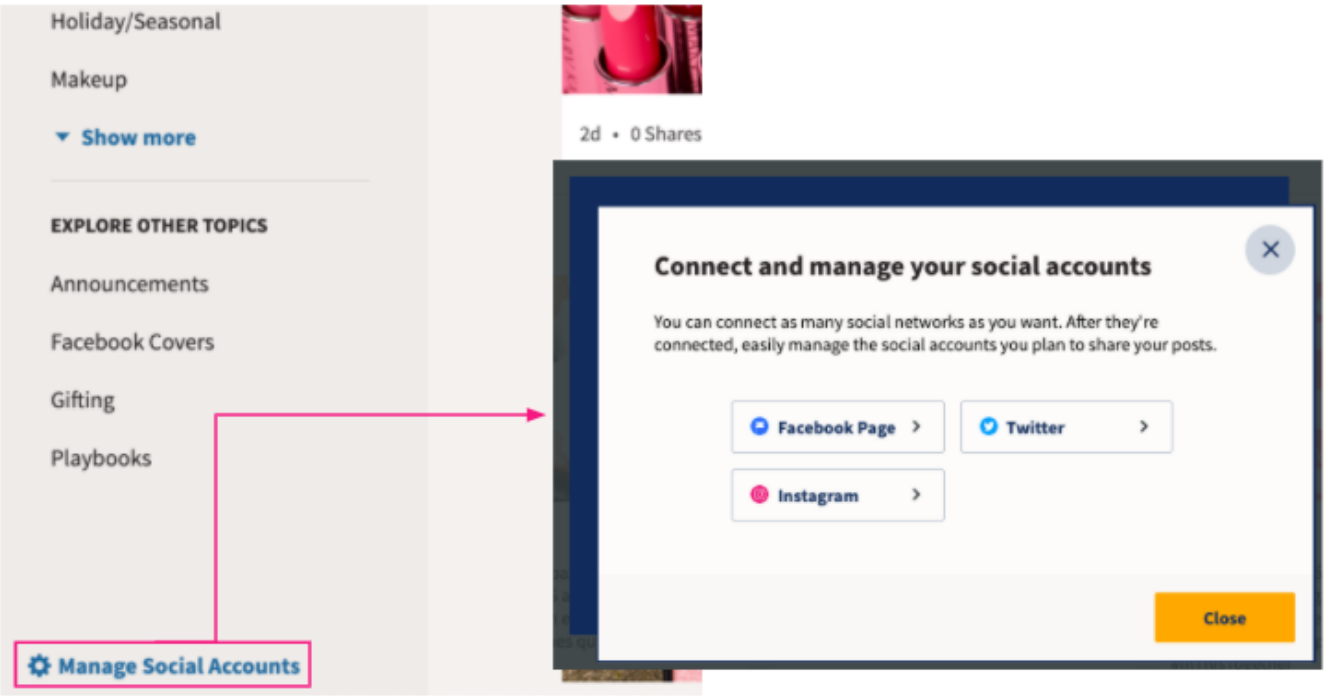
4. ¿Cómo conecto mis redes sociales?

   Para conectar tus redes sociales, primero ingresa a tu cuenta de la *Biblioteca digital Mary Kay®* ya sea en tu computadora o dispositivo móvil.

   Si estás en un dispositivo móvil, has clic en el icono 'Perfil' en la esquina inferior derecha de la pantalla, y luego en el icono 'Herramientas' en la esquina superior derecha. Ahí, selecciona las redes que quieres conectar, ingresa tus datos y haz clic en 'Iniciar sesión'.



   Si estás en una computadora, navega hacia la mano izquierda de la pantalla, donde verás 'Gestionar redes sociales' y sigue los mismos pasos que arriba.



Toma en cuenta que añadir una página de Facebook involucra pasos adicionales. Primero, ingresa con la cuenta personal asociada con la página de negocios. Luego, acepta las solicitudes de permiso y selecciona la página que quieres enlazar.

5. ¿Cómo vuelvo a conectar mis redes sociales?

La *Biblioteca digital Mary Kay®* conecta tus perfiles sociales usando identificadores de acceso de cada red social. Cuando los identificadores vencen, es necesario volver a conectar o autentificar tus redes sociales. Las actualizaciones del programa y cambiar la contraseña causarán que un identificador expire.

Cuando una red social se desconecta, no podrás compartir contenido. Si esto sucede, verás una solicitud para volver a autenticarla cuando trates de compartir contenido, o cuando ingresas a *Amplify*.

Para volver a conectar tus redes sociales, simplemente sigue los pasos descritos arriba (en el paso 2) para Conectar las redes sociales. Aprueba todas las solicitudes de permiso para completar la reconexión.

Nota: si cambias tu contraseña, debes volver a conectar tus perfiles.

6. ¿Cómo activo las notificaciones (solo en dispositivos móviles)?

La primera vez que inicies una sesión en la *Biblioteca digital Mary Kay®* a través de la aplicación Hootsuite Amplify en un dispositivo móvil, se te solicitará que actives tus notificaciones tanto en la aplicación como en tu dispositivo móvil. Si no completas este paso durante la configuración, aún puedes activar las notificaciones desde la aplicación misma.

Ve a 'Profile' en la esquina inferior derecha de la pantalla y luego en el ícono 'Gear' en la esquina superior derecha. Desplázate hacia 'Notifications' y asegúrate de que el botón esté en la posición de encendido.

Asegúrate de que tu dispositivo esté habilitado para recibir notificaciones de la aplicación Hootsuite Amplify.

Para activar las notificaciones, cambia el botón a "on". Puedes hacer esto directamente en las Configuraciones de tu dispositivo móvil.

7. ¿Cómo me inscribo a los temas en español?

Para ver contenido en español, por favor comunícate con el equipo de Apoyo al cliente a través de *Mary Kay InTouch®* > Recursos > Contáctanos, y solicita que te hagan el cambio.

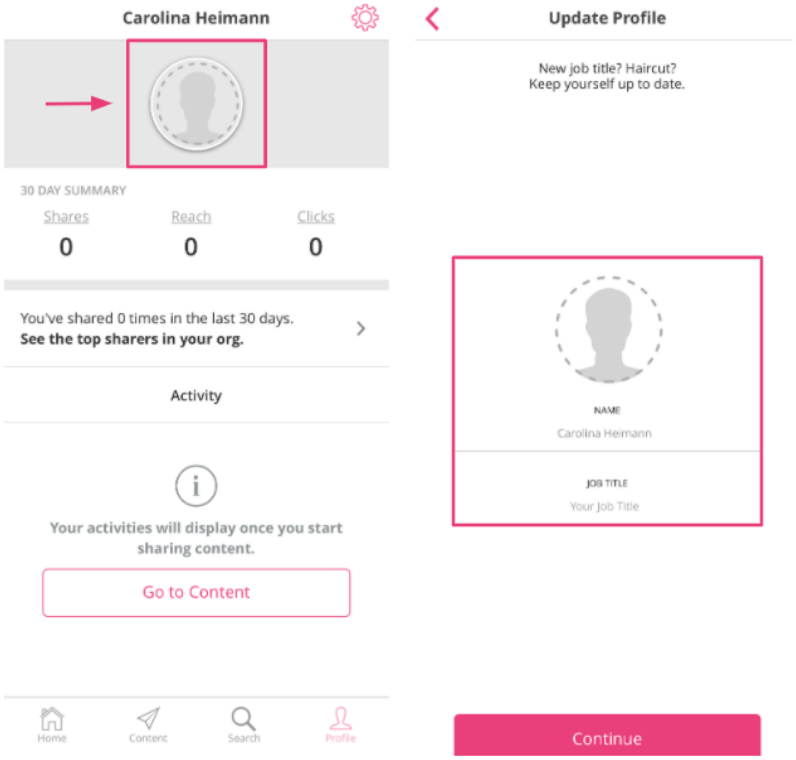
MARY KAY®
Digital Library

Uso de la Biblioteca Digital Mary Kay®

1. ¿Cómo cambio la imagen y nombre de mi perfil (solo dispositivo móvil)?

   Para añadir o actualizar la foto de tu perfil en la *Biblioteca digital Mary Kay®*, has clic en el ícono 'Perfil' en la esquina inferior derecha de la pantalla y luego en el ícono 'Herramientas' en la esquina superior derecha. Ahí, haz clic en el ícono de la imagen en el centro de la pantalla, donde puedes subir una foto y también modificar la forma en que se muestra tu nombre.

   Recuerda que tu nombre debe coincidir con el que está registrado en el Administrador del sitio electrónico personal *Mary Kay®* en *Mary Kay InTouch®*.



2. ¿Cuál es la diferencia entre las pestañas ‘Inicio’ y ‘Contenido’?

   Las pestañas de "Home" (Inicio) y "Content" (Contenido) te mostrarán artículos que puedes compartir en tus redes sociales. La diferencia es que en la pestaña Contenido encontrarás todas las publicaciones que puedes compartir, en orden cronológico según el momento en el que se crearon. Por otro lado, la pestaña Inicio te mostrará una combinación de las publicaciones más recientes y también las más populares en función de son las más compartidas por las Consultoras de Belleza que usan la *Biblioteca digital Mary Kay®*.

   **Con la excepción de mensajes destacados.*

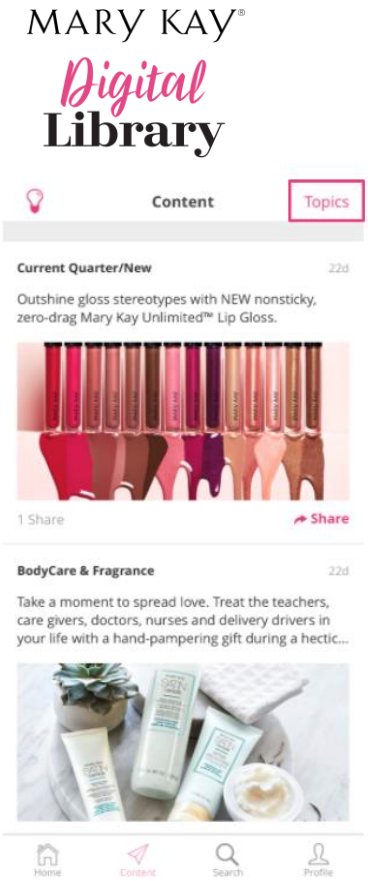
3. ¿Cómo puedo ver temas o contenido específicos?

   A través de la pestaña "Content"

   Dentro de la pestaña "Content" encontrarás todos los mensajes disponibles en orden cronológico. En la parte superior de cada mensaje verás en negritas el nombre del tema al que pertenece. Si quieres ver más mensajes sobre ese tema, haz clic en nombre del tema para que te lleve allí.

   A través de la pestaña "Topics"

   Si buscas contenido sobre un tema en particular, ve a la pestaña "content" y haz clic en "Topics" en la esquina superior derecha. Verás una lista de todos los temas así como también en contenido más reciente dentro de cada uno de ellos.



Aquí puedes encontrar más información sobre cómo buscar mensajes [Cómo encontrar mensajes específicos para mi público](#).

4. ¿Qué son los avisos y mensajes destacados?

   Los avisos son información que es importante para ti como usuaria de la *Biblioteca digital Mary Kay®*, y esos mensajes no se deben compartir. Verás que los Avisos no tienen la opción "Compartir" debajo de ellos, por lo tanto son para uso interno solamente.

   Los "Mensajes destacados", por otro lado, son mensajes que se consideran de especial importancia y, por lo tanto, se mostrarán en la parte superior de tu suministro de noticias y se resaltarán para llamar la atención. Estas publicaciones siempre aparecerán en la parte superior, incluso si hay otras piezas de contenido que son más recientes.

Toma en cuenta que cuando un Aviso se publica como un mensaje destacado, significa que es muy importante que lo leas, pero no debes compartirlo con el público.

5. ¿Cuáles son los requisitos del tamaño de los archivos para cada red social?

	Twitter	Instagram personal, business	Facebook Page, group
Formats (web, iOS, & Android)	jpg, jpeg, png	jpg, jpeg, png	jpg, jpeg, png
File size	3 MB	5 MB	5 MB
Images per post	4	1	n/a
Aspect ratio	n/a	Square, or between 1.91:1 and 4:5	n/a
Gif files*	Animated (file size 5MB)	Appear as still images	Animated

6. ¿Cómo puedo cambiar el enlace de un mensaje para enlazar a mi sitio electrónico personal *Mary Kay*®?

   Para asegurarte de que tus clientes visiten tu sitio electrónico *Mary Kay*® en vez del sitio electrónico *Mary Kay*® general, necesitarás editar

el texto de tu mensaje para asegurarte de que lleve al lector al sitio adecuado.

Para hacer esto, abre el mensaje que quieres compartir y haz clic en "Personalize". Allí podrás seleccionar el enlace de Mary Kay que ya está en el texto y bórralo. Después de eso, puedes reemplazarlo con el URL de tu propio sitio electrónico: copia y pega el enlace desde tu dispositivo o ingrésalo manualmente.

Ten en cuenta que si publicas en los perfiles o grupos de Instagram o Facebook, podrás hacer estos cambios durante el proceso de publicar y no hay necesidad de hacer clic en "Personalizar".

Cómo publicar contenido

1. ¿Cómo comparto un mensaje en una red social?

   Cuando encuentres un mensaje que quieras compartir, haz clic en el ícono "Compartir" debajo de él para seleccionar de la lista de opciones de redes en las que lo quieres compartir. Selecciona la red social a partir de los íconos disponibles y haz clic en "Compartir ahora". El mensaje será compartido inmediatamente a la red social seleccionada.

   Nota: Necesitarás personalizar el mensaje, haz clic en "Personalizar" y luego edita el texto que va con el mensaje. Ten en cuenta que aquí es donde puedes añadir el enlace a tu sitio electrónico *Mary Kay*®.

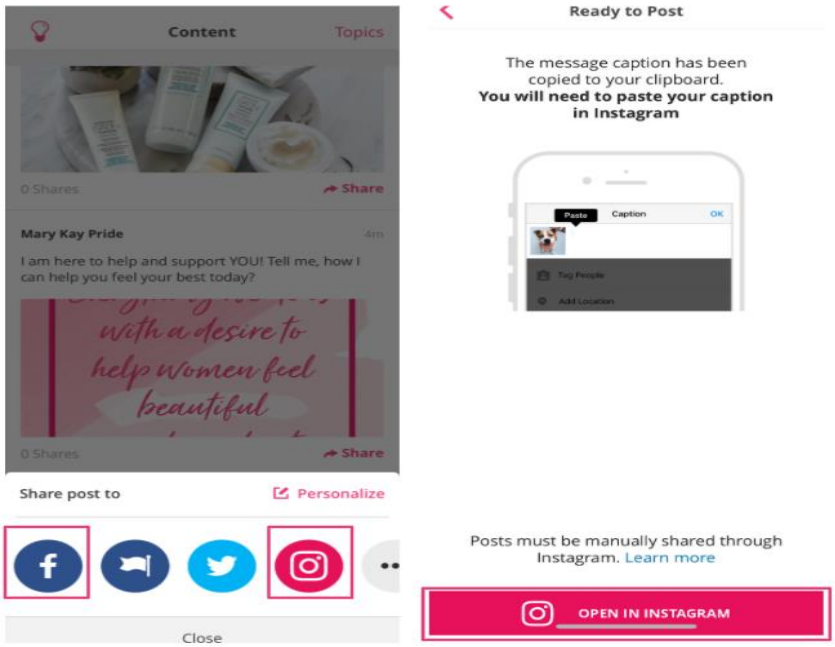
Ten en cuenta que el proceso para publicar en los perfiles de Instagram y Facebook serán diferentes del proceso de publicar en las páginas de Facebook y Twitter. Ve a continuación las instrucciones de cómo publicar en los perfiles de Instagram y Facebook.

2. ¿Cómo comparto un mensaje en los perfiles de Instagram y Facebook?

Para publicar en los perfiles de Instagram o Facebook, selecciona el icono de las opciones disponibles. Esto te llevará directamente a las plataformas de Instagram o Facebook, y el pie de página del mensaje será copiado a tu portapapeles automáticamente. Si hay una imagen en el mensaje, esta se guardará en tu galería de fotos.

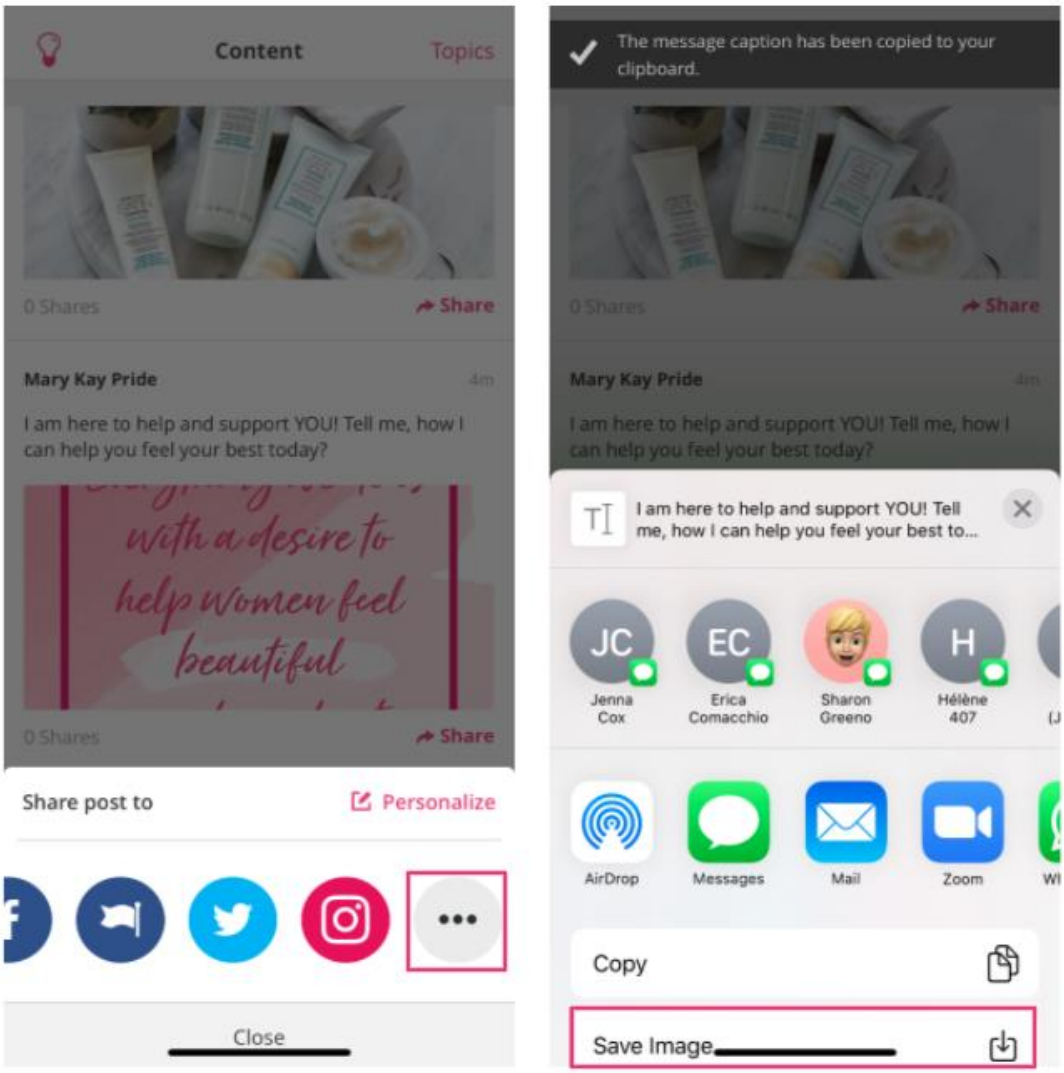
Una vez en Facebook o Instagram, solo asegúrate de pegar el pie de foto a tu portapapeles y publica normalmente como lo harías en la red social.

Consulta el video con instrucciones: "Cómo compartir contenido a través de la *Biblioteca digital Mary Kay®*" para que veas los pasos de este proceso.



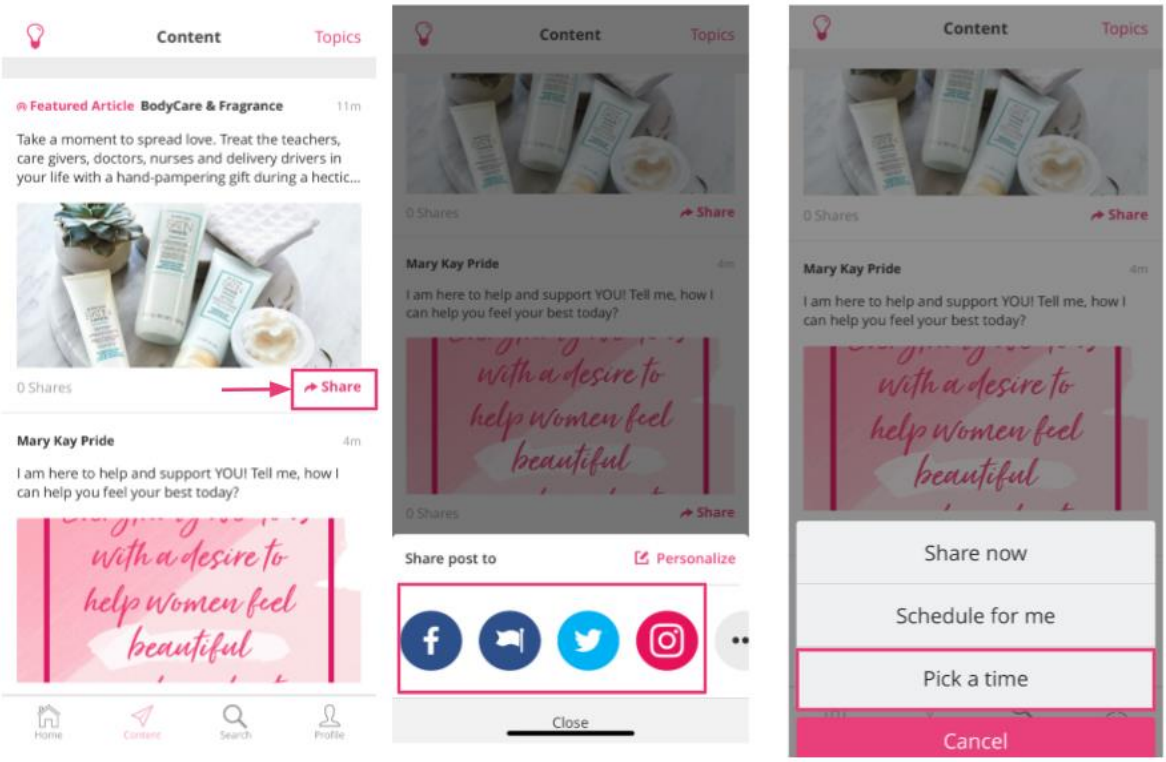
3. ¿Cómo comparto mensajes en otras plataformas (por ejemplo, *Whatsapp, por correo electrónico, mensajes)*?

   Para compartir contenido por fuera de las redes sociales en la *Biblioteca digital Mary Kay®*, haz clic en el ícono que contiene tres puntos (junto a las otras redes sociales). Dependiendo de las aplicaciones que tengas en tu dispositivo móvil, esto te permitirá compartir a una variedad de canales (por ejemplo: *Whatsapp*, mensajes, correo electrónico, *Slack* y otros). Si hay una imagen en el mensaje, puedes hacer clic en "Guardar imagen" (ver imagen abajo) para guardar la foto en tu galería.



4. ¿Cómo programo un mensaje en una red social? (Solo en Twitter y Facebook)

   Para programar un mensaje en una de tus redes sociales, sigue los mismos pasos para publicar pero selecciona "Escoge un horario". Se te darán las opciones de elegir una fecha y un horario para publicar, no hay límite de con cuanta antelación puedes programarlo.

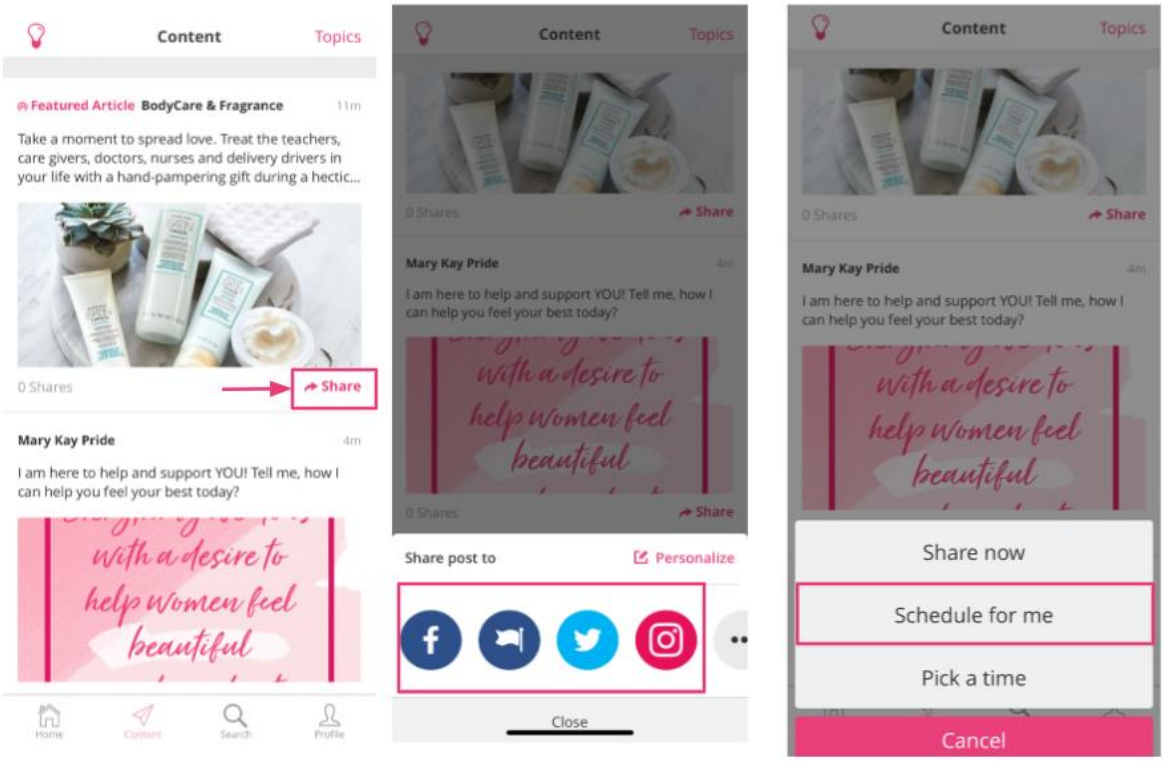


Si necesitas revisar o editar los mensajes que has programado, necesitas usar la versión para computadora de la *Biblioteca digital Mary Kay®*. Ve a la sección "Publishing content" de este documento y consulta la pregunta 12.

5. ¿Cómo programo de manera automática un mensaje a una red social? (Disponible solo para mensajes en las páginas de negocios de Twitter y Facebook.

   La función de programación automática seleccionará un horario para publicar el mensaje en el futuro (hasta cinco mensajes al día). Cuando seleccionas la opción de programación automática, considera que no tendrás el conocimiento de *cuándo* se publicará el mensaje, ni la capacidad de cambiar el horario.

Si quieres programar automáticamente, sigue los mismos pasos que para publicar, pero selecciona «Programar para mí» de la lista de opciones.



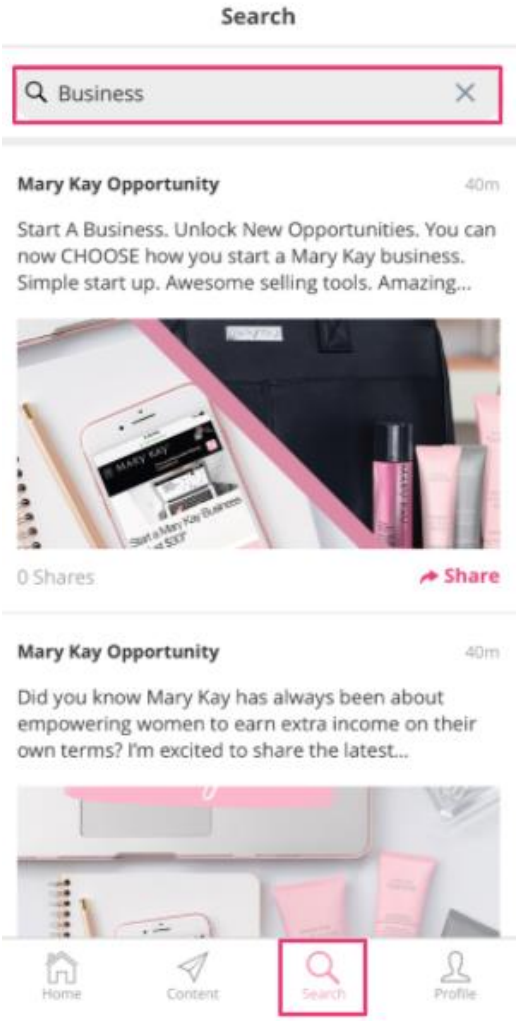
6. ¿Cómo puedo acortar un enlace dentro de la copia de mi mensaje?

   Todos los enlaces de los mensajes serán automáticamente acortados, así que no necesitas hacerlo antes de publicarlos. Solo asegúrate de no eliminar el enlace si vas a editar el texto del mensaje.

7. ¿Cómo encuentro mensajes específicos para mi audiencia?

   Puedes aprovechar la función de "Búsqueda" en la *Biblioteca digital Mary Kay®* para buscar mensajes que hagan referencia a productos o temas específicos. Para hacer esto, dirígete al ícono "Buscar" en la parte

inferior de la pantalla y busca la palabra clave que quieres encontrar (por ejemplo: nombres de productos, promociones, etc.).



Toma en cuenta que para poder encontrar el mensaje, el texto debe contener una palabra clave específica. Por favor no escribas nombres de temas para encontrar contenido porque no resultará en ningún contenido.

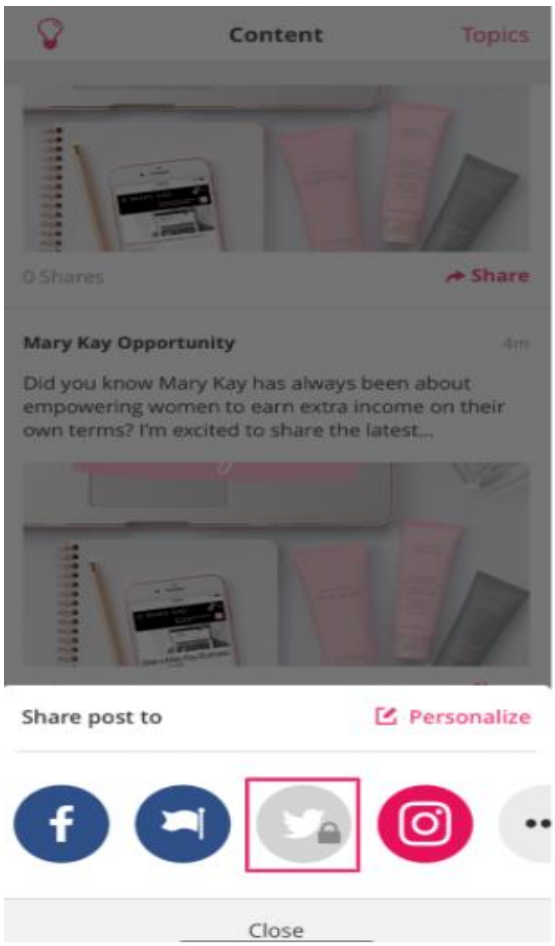
Para obtener más información sobre cómo buscar contenido, por favor haz clic en "Cómo buscar contenido".

8. ¿Por qué no puedo compartir a X red social?

   A veces una red social aparecerá como "bloqueada" al tratar de compartir una publicación. Ese es el caso porque ese mensaje no está destinado para ser compartido en dicha red. La razón variará dependiendo del mensaje, tal como el formato de la imagen o lo extenso del texto.

   Ejemplos de esto incluye un mensaje sin imagen que no se puede compartir en Instagram, o un mensaje con demasiados caracteres, no se puede compartir en Twitter.

   En cualquier caso, simplemente selecciona otra red social para compartir dicho mensaje.



9. ¿Dónde puedo encontrar el contenido más actualizado?

   Para encontrar el contenido más reciente, dirígete a la pestaña de «Contenido» en la parte inferior de la pantalla. El contenido aquí estará organizado de manera cronológica, a menos que haya un mensaje destacado, el cual estará en la parte superior.

   Para garantizar que siempre recibas notificación del contenido más reciente, asegúrate de activar tus notificaciones en la aplicación Amplify y en tu dispositivo móvil.

10. ¿Con qué frecuencia debo publicar?

    Para lograr una máxima visibilidad, sugerimos compartir cuatro publicaciones a la semana, en diferentes redes sociales.

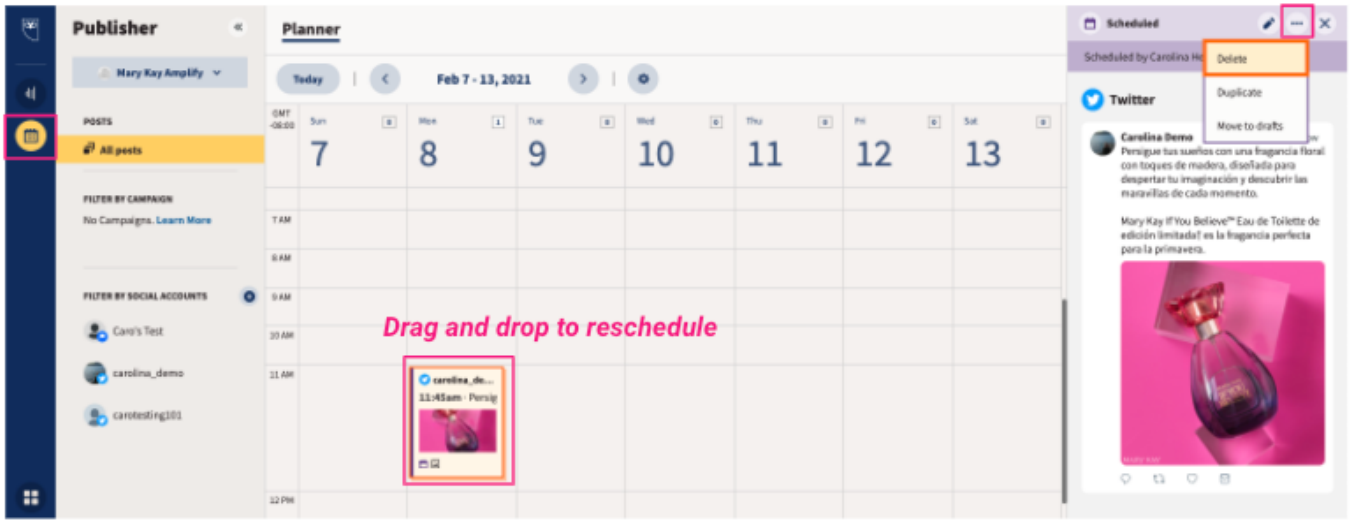
11. ¿Cómo programo o reprogramo el contenido para mis mensajes comerciales para Twitter y Facebook (solo disponible para computadora)?

    Puedes ver y reprogramar el contenido programado de tu página de negocios en Twitter y Facebook a través de Publisher (solo en la computadora).

    Para ingresar a Publisher, abre la *Biblioteca digital Mary Kay®* en la computadora y en el lado izquierdo de la pantalla verás el ícono "Publisher" (parece un calendario).

    Al abrir Publisher, verás el calendario semanal de todo tu contenido próximo. Para reprogramar el contenido, simplemente arrastra y suelta la publicación en el nuevo horario.

    Si ya no quieres publicar el mensaje, puedes eliminarlo al hacer clic en el mensaje y seleccionar los tres puntos en la esquina superior derecha de la pantalla "More Options". Allí, haz clic en "Delete" para eliminar el mensaje en Publisher.



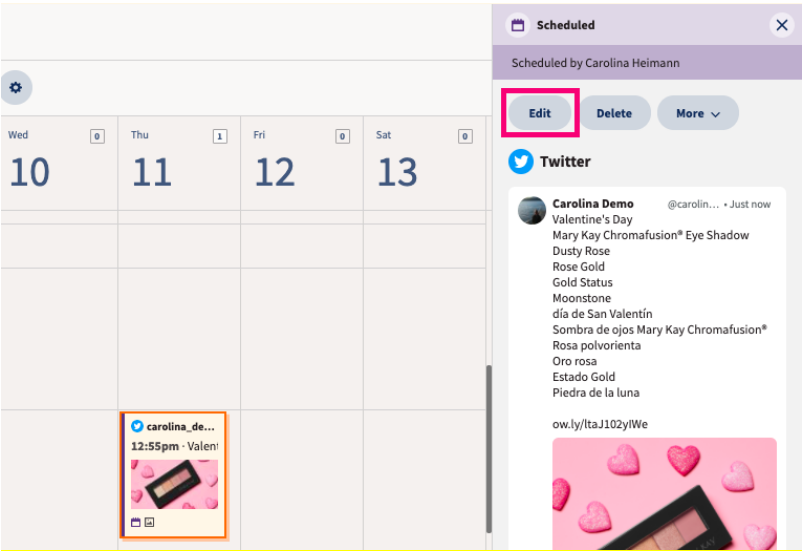
12. ¿Cómo puedo editar un mensaje programado para Twitter y Facebook? (solo para computadora)

Puedes ver y Editar el contenido programado de tu página de negocios en Twitter y Facebook a través de Publisher (solo en la computadora).

Para ingresar a Publisher, abre la *Biblioteca digital Mary Kay®* en la computadora y en el lado izquierdo de la pantalla verás el ícono "Publisher" (parece un calendario).

Al abrir Publisher, verás el calendario semanal de todo tu contenido próximo. Para editar el contenido, simplemente haz clic en el mensaje. Se abrirá una ventana de vista preliminar en el lado derecho. En la parte superior de la ventana de vista preliminar podrás hacer clic en "Edit".

Esto abrirá el mensaje en la vista "Composer", donde puedes modificar el texto, la imagen y programar el horario de publicación. Recuerda hacer clic en "Schedule" o "Post Now" para guardar los cambios.



13) ¿Cómo uso el Calendario de mensajes para redes sociales?

Desde la *Biblioteca digital Mary Kay®*, los mensajes del calendario solo se pueden compartir en Instagram. Si deseas publicarlos en otras plataformas como Facebook o Twitter, puedes hacerlo dentro de dichas aplicaciones.

Recuerda: estos mensajes sugieren dirección sobre el tipo de fotografía, así como indicaciones para que crees tu propio texto para tu mensaje.

- Para sacarle el mayor provecho a estos mensajes del calendario, encuentra el que quieres compartir, lee las sugerencias de cómo tomar la foto y tómala con tu dispositivo móvil.
- Haz clic en **Share** debajo del mensaje que quieres enviar y selecciona

Instagram. Sigue las instrucciones para abrir Instagram en tu teléfono.

- Selecciona la foto desde el rollo de tu cámara y pega la descripción proporcionada en el campo del texto.
- Asegúrate de editar el texto con tus propias palabras y siguiendo las sugerencias proporcionadas.

Preguntas sobre soporte técnico

1. Perdí acceso a la aplicación, ¿qué hago?

   El uso de la plataforma de la *Biblioteca digital Mary Kay®* es vigilada para asegurarnos de que está siendo utilizada exitosamente. Si no ha sido utilizada durante 60 días, se desactivará tu acceso.

   Si pierdes acceso a la *Biblioteca digital Mary Kay®* pero quieres recuperarlo, solo tienes que ir a la página de *Mary Kay InTouch®* y a la *Biblioteca digital Mary Kay®* y volver a inscribirte al programa para que te añadan al sistema una vez más.

   Tu cuenta será restaurada y no tendrás que volver a conectar tus redes sociales, a menos que hayas cambiado tus contraseñas para ingresar a ellas.

2. Ya tengo una cuenta Hootsuite con otro correo electrónico.

   Una red social (por ejemplo, tu cuenta de Twitter o Instagram) solo puede estar conectada a una cuenta a la vez. Si ya tienes una cuenta

Hootsuite que tiene tus redes sociales, tendrán que ser transferidas de la cuenta vieja a la nueva.

Si puedes ingresar a tu cuenta Hootsuite existente, por favor inicia la sesión y sigue estos pasos para eliminar las redes sociales de allí. Una vez que lo hayas hecho, las redes sociales estarán libres para que las agregues a tu nueva cuenta Amplify.

Si ya no tienes acceso a tu cuenta Hootsuite, por favor comunícate con el equipo de Soporte al Cliente de Hootsuite para que te ayuden a obtener acceso a la cuenta o a eliminar las redes sociales de allí. Para eliminarlas, favor comunícate a Soporte al Cliente a enterprisehelp@hootsuite.com.

Si tienes otra cuenta Hootsuite que quieras continuar usando de manera separada de tu cuenta Amplify, por favor comunícate con el administrador de tu sistema para confirmar cómo quieres proceder.

3. ¿Dónde puedo acceder a la *Biblioteca digital Mary Kay®* impulsada por Amplify?

Puedes ingresar a la *Biblioteca digital Mary Kay®* ya sea a través de un dispositivo móvil o una computadora. Para acceder con un móvil, por favor descarga la aplicación 'Hootsuite Amplify' en la App Store o en Google Play Store. En una computadora, puedes ir a *Mary Kay InTouch®* y hacer clic en el enlace de la *Biblioteca digital Mary Kay®* debajo de Recursos > Zona Digital.

4. ¿Cuáles son los requisitos mínimos para iOS, Android y computadora?

La *Biblioteca digital Mary Kay®* impulsada por la aplicación Hootsuite Amplify requiere iOS 9.0 o una versión más reciente y es compatible con

iPhone, iPad y iPod Touch. En Android, requiere la versión OS 4.4 y en adelante.

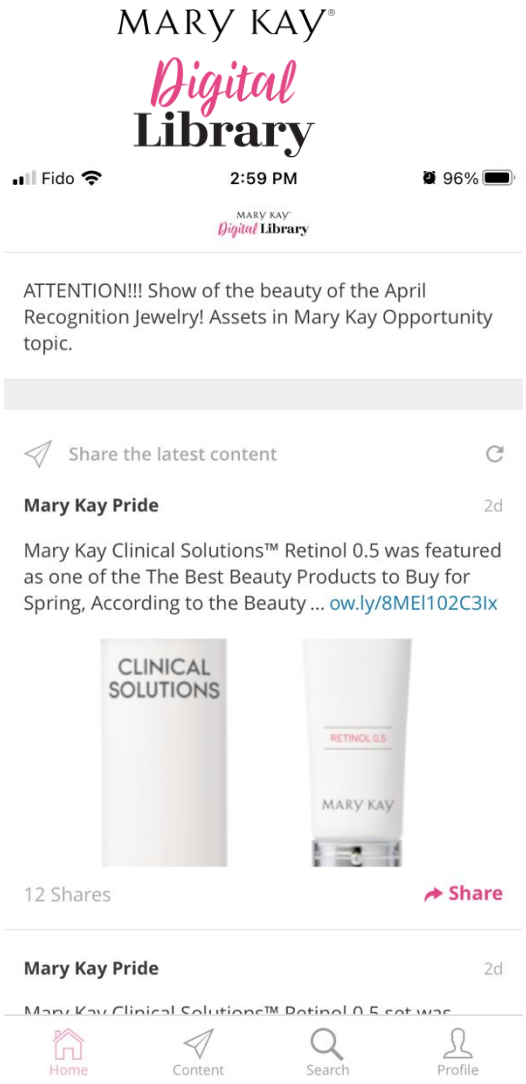
En una computadora, la *Biblioteca digital Mary Kay®* es compatible con Chrome, Mac OS, Safari, Internet Explorer y Mozilla Firefox.

5. ¿Existen diferencias entre las interfaces de los dispositivos iPhone y Android?

   Sí, hay diferencias pequeñas, pero en general, el diseño y las funciones son las mismas en ambos tipos de dispositivos. Las pequeñas diferencias que podrías notar son:

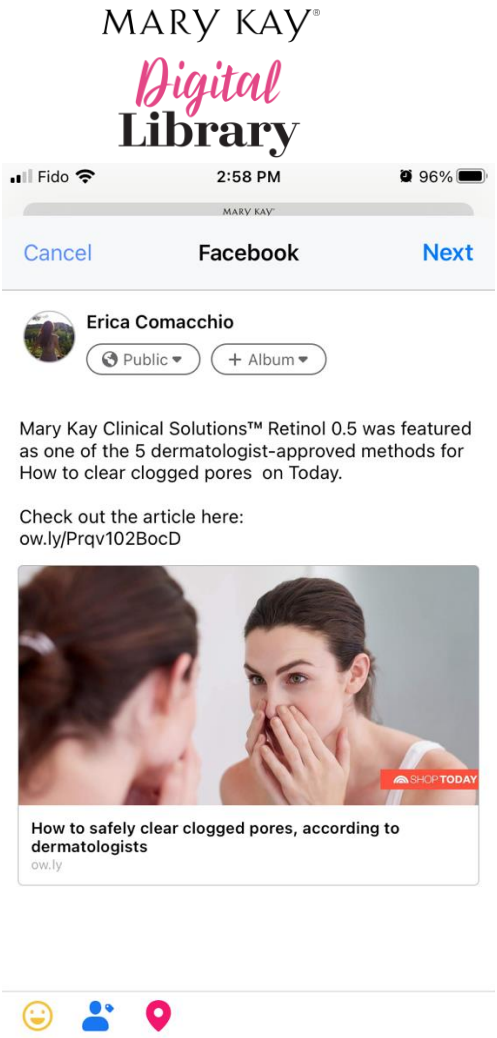
   A. *Compartir contenido que incluye enlaces a los perfiles de Facebook*

ANDROID: Compartir contenido en los perfiles de Facebook que incluyen un enlace, aún muestran la imagen original de la *Biblioteca digital*.



Esta imagen original será publicada en el perfil de Facebook cuando se use un Android

IPHONE: Compartir contenido en los perfiles de Facebook que incluyen un enlace dará prioridad a la imagen preliminar del enlace sobre la imagen original de la *Biblioteca digital*.

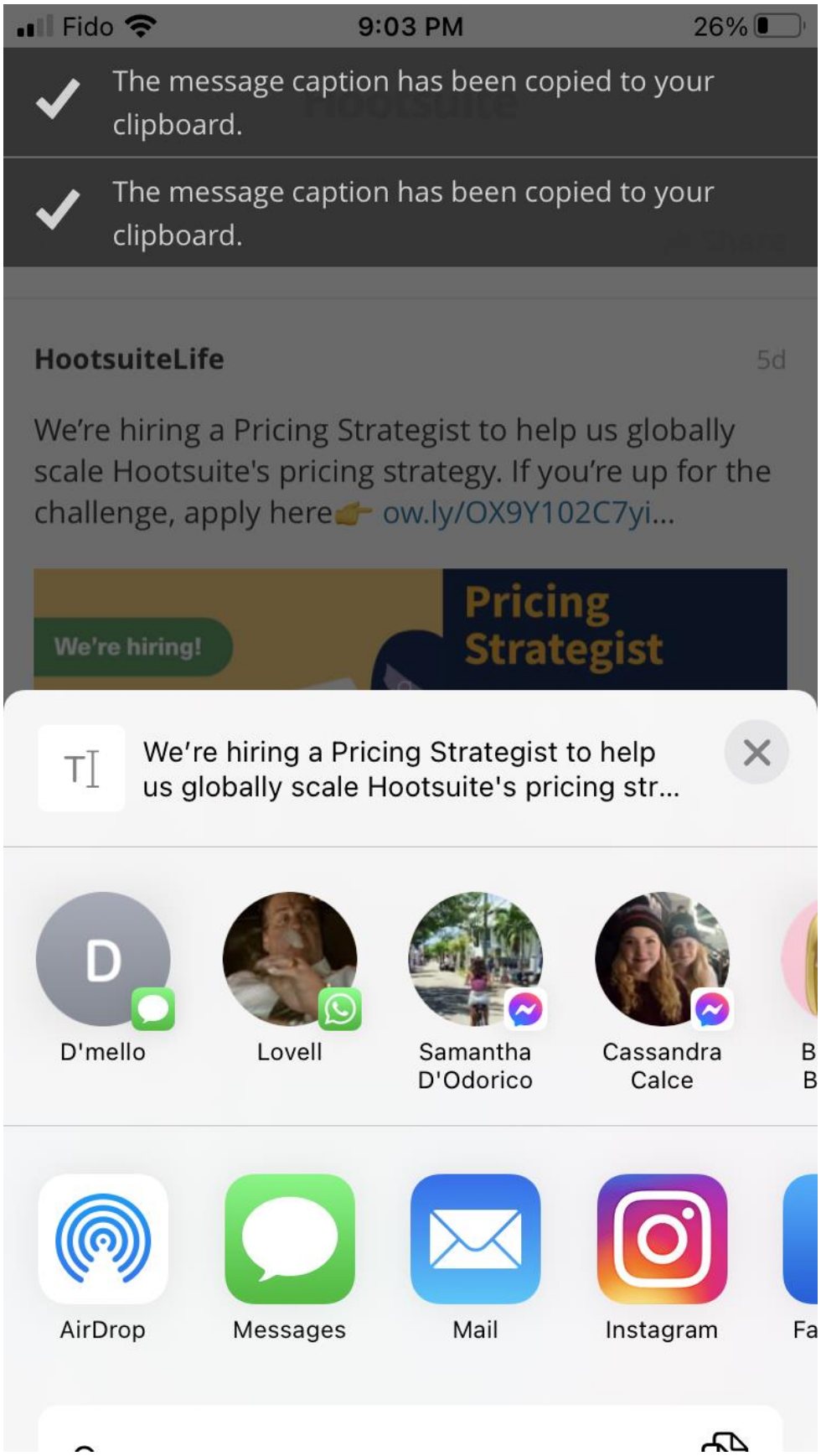


El enlace de la imagen preliminar será publicado al perfil de Facebook cuando se use un iPhone

B. Copiar un mensaje al y portapapeles para compartir en otros canales (por ejemplo, WhatsApp)

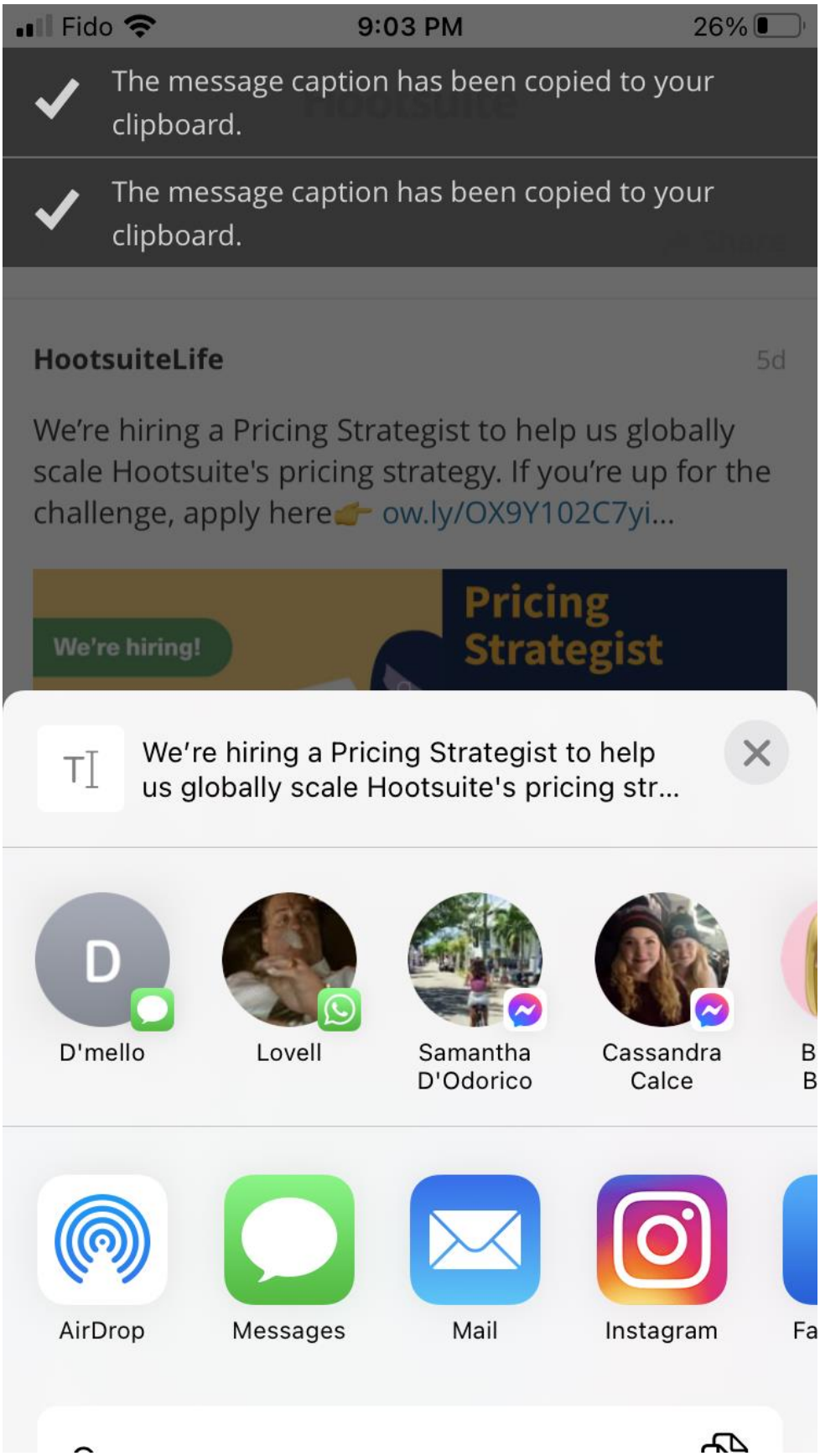
ANDROID: La imagen y el subtítulo de la *Biblioteca digital* se copia automáticamente al portapapeles.

MARY KAY®
Digital
Library

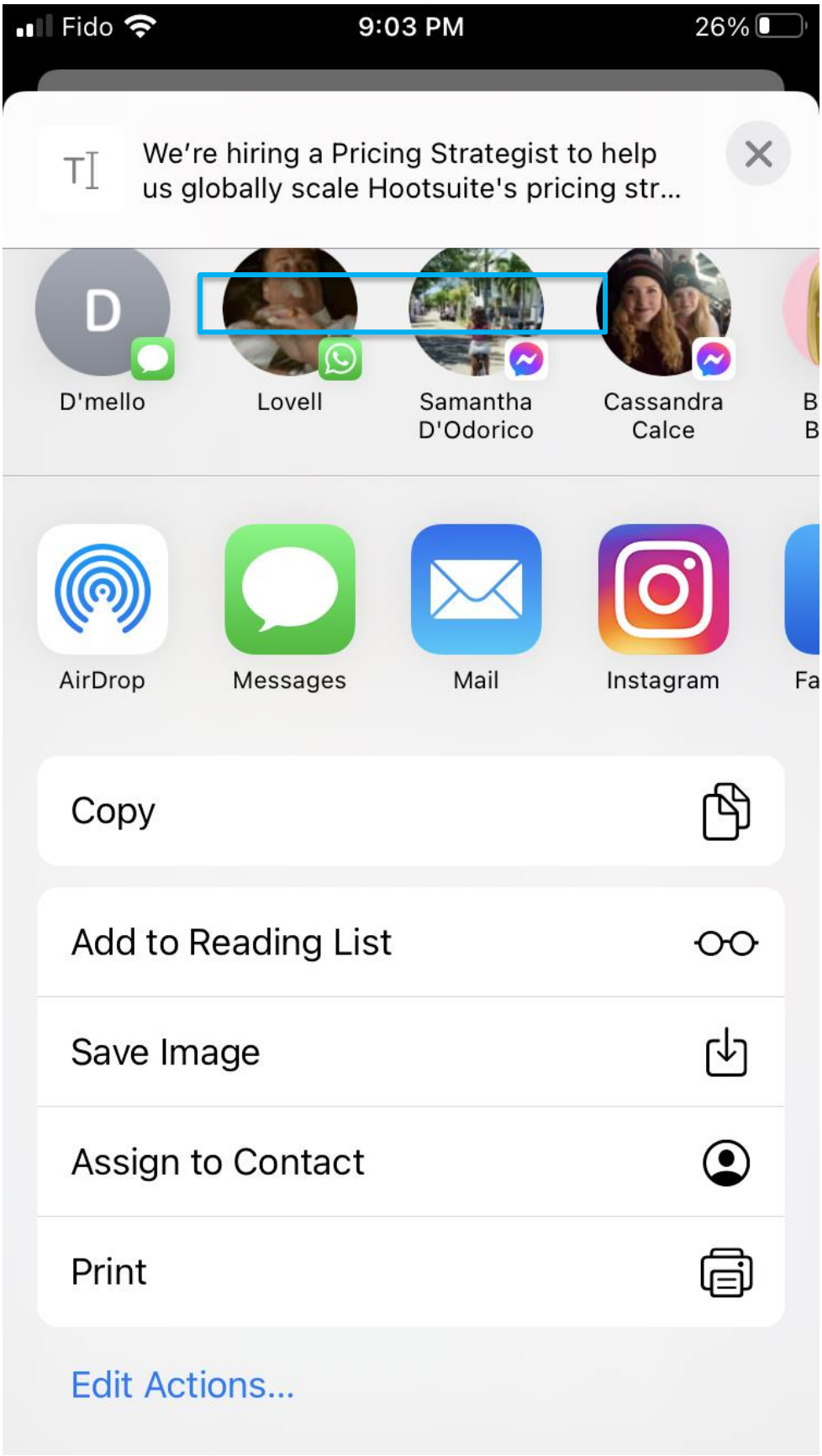


IPHONE: El subtítulo se copia automáticamente al portapapeles. Hay un segundo paso para guardar la imagen al rollo de la cámara.

MARY KAY®
Digital
Library



MARY KAY®
Digital
Library



6. ¿Cuáles son los Términos y Condiciones de Amplify?

   La política de privacidad de Amplify se encuentra aquí. También podrás encontrarla en tu cuenta Amplify en la parte superior de la pantalla una vez que inicies una sesión.

   Las marcas comerciales, registradas y de servicio de terceros son propiedad de sus respectivos dueños.

7. ¿Dónde puedo encontrar materiales educativos?

   Todos los materiales educativos, incluyendo las guías para usuario y videos, se encuentran en *Mary Kay® InTouch*. Puedes encontrarlos bajo Recursos → Zona Digital → *Biblioteca digital* Mary Kay

8. ¿Cambia la dirección IP si vivo en Puerto Rico o en República Dominicana?

   No, la *Biblioteca digital Mary Kay®* no tiene limitaciones geográficas, así que podrás iniciar una sesión sin restricciones tanto en Puerto Rico como en República Dominicana.

9. Si recibes el siguiente mensaje: «Tu correo electrónico no está en nuestro sistema o tu compañía aún no está registrada con Amplify».

   El primer paso es asegurare de que estás ingresando la dirección de correo electrónico correcta cuando intentes iniciar una sesión. Asegúrate de que es la misma dirección de correo electrónico que

utilizas para todas tus comunicaciones Mary Kay, y la misma en la que recibiste tu correo electrónico de bienvenida por parte de Amplify.

Además, asegúrate de que no hay errores tipográficos en tu dirección de correo electrónica.

Si aún sigues recibiendo ese mensaje de error, por favor comunícate con el equipo de Apoyo Técnico de Mary Kay al 1-800-272-9333, para que te ayuden.

10. No estoy recibiendo notificaciones de nuevo contenido en mi dispositivo móvil.

Toma nota de que las notificaciones solo llegarán a través de los dispositivos móviles y no en la computadora.

En tu dispositivo móvil, ve a la aplicación Amplify, haz clic en 'Perfil' en la esquina inferior derecha de la pantalla, y luego en el ícono 'Herramientas'. Desplázate hacia 'Notificaciones' y asegúrate de que el botón esté en la posición de encendido.

Además, ve a la sección de Configuración de tu dispositivo móvil y asegúrate de que haber activado las notificaciones automáticas para la *Biblioteca digital Mary Kay®* desarrollada por la aplicación Amplify.

Ten en cuenta que no todos los mensajes activarán una notificación, solo lo harán aquellos en los temas que hayas seleccionado.

11. ¿Cómo encuentro mensajes específicos para mi audiencia?

Puedes aprovechar la función de "Search" en la *Biblioteca digital Mary Kay®* para buscar mensajes que hagan referencia a productos o temas específicos. Para hacer esto, dirígete al ícono "Search" en la parte inferior de la pantalla y escribe las palabras del contenido que quieres encontrar (por ejemplo: nombres de productos, promociones, etc.).

Para poder encontrar un mensaje, el contenido debe tener la palabra clave especificada.